



**Agli Esperti professionisti esterni**

**All'Albo online**

**Al Sito Web**

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESTERNO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 che all'art. 43 c.3 consente all'Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**CONSIDERATO** che, in conformità a quanto previsto dall'art.6 del nuovo Protocollo di intesa con le Province e con la città metropolitana di Reggio Calabria, approvato dalla regione Calabria



con Deliberazione n. 76 dell' 08.03.2021, l'Amministrazione Provinciale Catanzaro, per l'a.s. 2022/2023 ha inteso procedere con l'assegnazione diretta dei fondi previsti dal DPCM recante il riparto degli stessi per le funzioni relative al trasporto ed all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità

**VISTO** che la risorsa necessaria per il servizio di cui sopra, a copertura del seguente periodo (presumibilmente Novembre 2022 al 10 giugno 2023), sarà erogata da parte dell'ente territoriale, giusta nota prot. n. 0022054/U del 12/08/2022 assunta in protocollo al numero 6642/E del 12/08/2022, a seguito di espressa determinazione di approvazione della rendicontazione da parte di questo istituto;

**RILEVATE** la necessità e l'esigenza di provvedere alla predisposizione di un servizio di trasporto per l'alunno con disabilità grave di questo Istituto ed avendo già provveduto ad individuare gli alunni legittimati ad usufruire del servizio di trasporto;

#### **EMANA**

La seguente manifestazione di interesse per l'avviso di selezione per il reclutamento di operatori cui affidare il trasporto a favore degli alunni con disabilità mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa di curriculum vitae, titoli ed esperienze professionali.

#### **ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio, che si intende affidare ad uno o più operatori, prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di trasporto speciale, finalizzati ai sensi dell'art. 12 e seguenti della Legge 104/1992, all'integrazione degli alunni con disabilità certificata.

Il servizio di trasporto è finalizzato a facilitare gli spostamenti nel tragitto casa/scuola e viceversa di alunni con disabilità, non autosufficienti, che non sono in grado di servirsi dei mezzi pubblici per l'Istituzione Scolastica e pertanto una significativa compromissione dell'autonomi, certificata da idonea documentazione sanitaria. Rientra in tale servizio anche il trasporto per le attività di alternanza scuola/lavoro (PCTO).

#### **ART. 2 – MODALITA' DI EFFETUAZIONE DELL'INCARICO**

L'operatore affidatario è tenuto a svolgere il servizio di cui all'art. 1 con la massima cura per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel bando.

#### **ART. 3 – ATTIVITA' RICHIESTE**

L'attività richiesta prevede, in relazione al calendario scolastico, il trasporto, nel tragitto casa/scuola e viceversa, di n. 1 alunno da Lamezia Terme (CZ) a Lamezia Terme località Savutano (CZ). L'orario sarà tempestivamente comunicato.



## **ART. 4 – REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione figure professionali con i seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego;
- Idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della Legge n. 104/1992;
- Patente di guida idonea al servizio richiesto ed in corso di validità;

La figura selezionata dovrà presentare all'Istituzione scolastica documentazione di eventuale idoneità pregressa, e comunque sarà sottoposta ad accertamento sanitario da parte del Medico Competente.

## **ART. 5- CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il rapporto che si instaurerà con l'Istituzione scolastica avrà natura di un contratto di prestazione d'opera occasionale.

L'incarico decorrerà dal giorno successivo alla stipula del contratto, con sospensione nei periodi in cui è sospesa l'attività didattica, e da concludersi entro il 10 Giugno 2023 (presumibilmente da Novembre 2022 al 10 Giugno 2023). Il contributo a carico dell'amministrazione erogante non potrà essere superiore ad un rimborso chilometrico pari a € 0,80 al Km. Il compenso verrà corrisposto dietro presentazione di fatturazione elettronica o altro giustificativo previsto dalle normative vigenti. L'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività. Le attività dovranno essere organizzate, calendarizzate e sottoposte all'approvazione del Dirigente Scolastico. Il pagamento avverrà a completamento delle attività e previa presentazione di un dettagliato resoconto scritto delle attività svolte e dichiarazione delle ore effettuate. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con uno o più operatori. L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Non saranno, inoltre, prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di qualsiasi tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

L'incaricato o gli incaricati dovranno provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

L'erogazione delle spettanze sarà assoggettata all'effettiva erogazione dei fondi da parte della Provincia di Catanzaro e/o dalla Regione Calabria.



Tali fondi ammontano ad un totale complessivo per i servizi richiesti pari a € 2.000,000.

### ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE

Le offerte pervenute saranno valutate da una commissione sulla base del punteggio, calcolato in base ai criteri della tabella sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Contratti di prestazione d'opera occasionale con Istituzioni Scolastiche per il servizio di trasporto per ciascun anno scolastico (è possibile sommare le ore realizzate in più istituzioni scolastiche e ricadente nel periodo precedentemente indicato)*	PER OGNI A.S. DI RIFERIMENTO: Max 5 punti per intero a.s.; 0,5 per ogni mese

A parità di punteggio e, nel seguente ordine, sarà data la preferenza ai candidati che:

- ✓ Siano più giovani di età
- ✓ Abbiano lavorato negli anni scolastici precedenti in progetti L.27/85 – Diritto allo studio sostegno all'handicap.

### ART. 7- MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno utilizzare i modelli allegati alla presente aggiungendo il curriculum vitae in formato europeo, contenente dettagliatamente tutti i titoli, le certificazioni e i servizi dichiarati, fotocopia del documento di identità in corso di validità e della patente di guida.

L'istanza di partecipazione con gli allegati dovranno pervenire all'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 10.00 del 15 novembre 2022 secondo le seguenti modalità:

- ✓ Consegna brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023"
- ✓ Posta elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo [CZIS00300N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CZIS00300N@PEC.ISTRUZIONE.IT) con oggetto: "CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023"



La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

L'istanza dovrà essere firmata e contenere a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 12 Regolamento Europeo 2016/679.

### **ART. 8- PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Gli esiti della selezione e la graduatoria saranno pubblicate all'albo della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Gli aspiranti dipendenti da altra Istituzione scolastica o da Pubblica Amministrazione dovranno produrre autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'IIS Costanzo si riserva di procedere al conferimento di uno o più incarichi relativi ai diversi percorsi anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta, purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva di non poter procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

### **ART. 9- RISOLUZIONE**

La risoluzione del rapporto contrattuale può avvenire anche durante lo svolgimento delle attività per accertata mancanza di requisiti dichiarati. La stessa sarà avviata anche nei confronti della figura professionale, che dopo aver iniziato la propria attività, non la prosegua, senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o per l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo. L'incarico sarà revocato con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

### **ART. 10-AVVISI ANDATO DESERTO**

Qualora l'avviso andasse deserto, si procederà conformemente a quanto già attuato nell'anno scolastico precedente ed autorizzato dall'Ente Provincia, e si assegnerà il contributo ai genitori o esercenti patria potestà degli studenti richiedenti che si attiveranno autonomamente per garantire il trasporto.



## **ART. 11 – PRIVACY**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti collegati (liquidazione pagamenti). Gli interessati godono del diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

## **ART. 12- NOMINATIVI DEI RESPONSABILI**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Francesca AMENDOLA, il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi D'Ippolito Roberto, il Dirigente Scolastico avrà il compito di nominare opportuna Commissione di valutazione utilizzando personale interno all'IIS Costanzo di Decollatura.

## **ART. 13 – FORO COMPETENTE**

In caso di controversia insorta a seguito dell'interpretazione, esecuzione e/o applicazione del presente bando. Il Foro competente è quello di Lamezia Terme.

## **ART. 14 – DIFFUSIONE**

Il presente bando è pubblicato all'Albo Online e sul sito web dell'Istituto.

## **ALLEGATI**

**Allegato 1- Modulo di partecipazione**

**Allegato 2 – Autocertificazione dei titoli**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Francesca Amendola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.lgs n.39/93



**Allegato 1- Modulo di partecipazione**

**Al Dirigente Scolastico**

**Dell'IIS L. Costanzo**

**88041 Decollatura**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE TITOLI/SERVIZI PER LA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESTERNO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023.**

**Il/La sottoscritto/a.** \_\_\_\_\_

**Nato/a:** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **Prov.** \_\_\_\_\_

**Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Residente a:** \_\_\_\_\_

**In Via :** \_\_\_\_\_

**Cell.:** \_\_\_\_\_

**Email:** \_\_\_\_\_

**PEC:** \_\_\_\_\_

Preso atto dell'avviso per il reclutamento di figure professionali alle quali affidare il servizio di TRASPORTO a. s. 2022/2023 emanato dell'IIS L. Costanzo di Decollatura,

**DICHIARA**

**(ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 445 dl 28 Dicembre 2000)**

- Di essere cittadino/a Italiano (specificare eventuale Paese);
  - Di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
  - Di godere dei diritti civili e politici
  - Di non essere sottoposto a misure di interdizione o altro che escludono l'accesso al pubblico impiego;
  - Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
  - Di essere in possesso del seguente titolo di studio valido per l'accesso alla selezione:
- \_\_\_\_\_
- Di essere in possesso della patente di guida valida per il trasporto degli alunni



- ✓ Di essere in possesso delle seguenti esperienze professionali valide per l'accesso alla selezione:

Anno	Ente	Durata dal / al	Totale Ore Certificate

Dichiara di voler partecipare alla selezione

- per il trasporto di n. \_\_\_\_\_ alunno proveniente da Lamezia Terme

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196 Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Allega:

- ✓ Tabella di valutazione dei titoli;
- ✓ Curriculum vitae in formato europeo;
- ✓ Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ Copia patente di guida.

Luogo, \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



**Allegato 2- Autocertificazione dei titoli**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'IIS. "L. Costanzo"  
88041 Decollatura**

**(Cognome e nome del Candidato)**

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI  
(inserire nella colonna "Autovalutazione" il punteggio corrispondente)**

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>	
Contratti di prestazione d'opera occasionale con Istituzioni Scolastiche per il servizio di trasporto per ciascun anno scolastico (è possibile sommare le ore realizzate in più Istituzioni scolastiche e ricadente nel periodo precedentemente indicato) *	<b>PER OGNI A.S. DI RIFERIMENTO:</b> - <b>Max 5 punti per intero a.s.</b> - <b>0,5 per ogni mese</b>	
* Gli aspiranti dovranno dichiarare dettagliatamente il servizio svolto nelle Istituzioni Scolastiche		

Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**RISERVATO ALLA COMMISSIONE**

**Nominata con Decreto Nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Al Candidato, vista la documentazione presentata, nonché da valutazione e controlli effettuati dalla Commissione la seguente delibera il suo seguente punteggio:

La Commissione

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_